

Принят Педагогическим Советом
МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 51
Протокол № 1
От «29» августа 2023 г.
Секретарь Кор Корженевская О.Н.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 51
Усольцева Н.В.
«29» августа 2023 г. приказ № 74-О



Годовой план работы

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 51**

на 2023-2024 учебный год

г.Екатеринбург
2023

1.ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Название общеобразовательного учреждения (по уставу)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 51 (МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 51)
Тип образовательного учреждения Вид общеобразовательного учреждения	Дошкольное образовательное учреждение Детский сад
Устав	Утвержден Распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга за № 2441/46/36 от 17.12.2015 г.
Лицензия на образовательную деятельность	№ 20196 от 24.12..2019 г.
Собственник имущества МБДОУ	Муниципальное образование «город Екатеринбург»
Уровень и направленность реализуемых программ	Образовательная программа дошкольного образования
Направленность групп МБДОУ, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Группы имеют общеразвивающую направленность
Организационно-правовая форма	Муниципальное учреждение
Учредитель	Управление образования Администрации г. Екатеринбурга
Местонахождение	620014 г. Екатеринбург, пр. Ленина, 24а.
Телефон	371-27-37
Начальник Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	Шевченко Константин Валерьевич.
Год основания ДОУ	1990 г.
Юридический адрес	620050 г .Екатеринбург, ул. Кунарская 57
Телефон	8 343 322-05-54
Фамилия, имя, отчество руководителя	Усольцева Наталья Владимировна
Режим работы ДОУ	Пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием детей с 7.30 до 18.00.
Правила приема	В МБДОУ принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.
Формирование и наполняемость дошкольных групп: Всего групп Из них: групп раннего развития	12 1

групп детского сада	11
Количество детей: по проектной мощности Фактически:	280 340
Комплектование групп: от 2 до 3 лет фактически: от 3 до 7 лет фактически	20 детей; 24 детей 260 детей 316
Сведения о детях-инвалидах, посещающих МДОУ: Всего детей Из них: обучение на дому	3 0
Структура управления МБДОУ	Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами, действующими на территории Свердловской области и муниципального образования «город Екатеринбург», Уставом МБДОУ на принципах единоначалия и самоуправления. Органами самоуправления МБДОУ являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический Совет, Совет родителей. В управлении МБДОУ в пределах своей компетенции принимают участие Учредитель и Управление образования Железнодорожного района.

МБДОУ детский сад общеразвивающего вида № 51 осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными федеральными законами;
- указами Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»;
- Уставом МБДОУ;
- договором между родителями (законными представителями) и МБДОУ;

а также следующими локальными актами, соответствующими Уставу МБДОУ детского сада общеразвивающего вида № 51:

- Коллективным договором МБДОУ;
- приказами и распоряжениями заведующего;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- Положением о системе управления охраной труда;

- Положением о комитете(комиссии) по охране труда;
- Положением об оплате труда работников;
- Положением о выплатах стимулирующего характера и об оказании материальной помощи работникам МБДОУ;
- Положением о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг;
- Положением о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и(или) юридических лиц;
- Положением об организации дошкольного образования детей-инвалидов на дому;
- Положением о Совете родителей;
- Положением о Педагогическом Совете;
- Положением об Общем собрании трудового коллектива.

Созданная нормативно-правовая база позволяет поддерживать стабильное функционирование МБДОУ детского сада общеразвивающего вида № 51.

Программное обеспечение ДОУ

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования

Парциальные программы:

1. «Мир без опасности» - автор И.А. Лыкова.
2. «Старт» - авторы Л.В.Яковлева, Р.А.Юдина.
3. «Юный эколог» - С.Н.Николаева.
4. «Цветные ладошки» - автор И.А.Лыкова.
5. «Наш дом – природа» - автор Н.А.Рыжова.
6. «Само Цвет» - авторы О.А. Трофимова, О.В. Толстикова.

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ

Закаливание

1. Самомассаж и точечный массаж
2. Диагностика физической подготовки
3. Рациональная двигательная активность в течение дня
4. Усиленное внимание к ребенку в период адаптации
5. Физкультурные занятия, игры, развлечения
6. Прогулки на свежем воздухе
7. Создание санитарно-гигиенического режима в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание как основа гармоничного развития личности детей дошкольного возраста»

Цель деятельности ДОУ – создание условий для формирования у детей дошкольного возраста толерантности, чувства уважения и симпатии к другим людям, народам, их традициям, развития чувства ответственности гордости за достижения Родины.

Задачи на 2023-2024 учебный год	Ожидаемый результат
1. Воспитание положительного эмоционального отношения к познанию истории и культуры своего народа.	• Приобщение ребенка к миру культуры, осознание его целостности, красоты, постижение его глубокой человечности.
2. Создать безопасную и современную цифровую образовательную среду ДОУ.	• Обеспечение доступности образования всех видов и повышение качества образования через использование электронных образовательных ресурсов и ИКТ.
3. Расширить ресурсы для профессионального развития педагогов, через использование ИКТ и цифровые технологии, обеспечив методическое сопровождение.	• Активное самообразование через систему информационных технологий и электронные образовательные ресурсы. • Накопление опыта поисковой деятельности по линии «человек-компьютер».

План работы на сентябрь

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Специалист по ОТ
	1.2. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка».	Заведующий
	1.3. Утверждение перспективно-тематических и календарных планов.	Зам. заведующего
	1.4. Составление графика аттестации, план работы по аттестации	Зам. заведующего
	1.5. Подача заявок на курсы повышения квалификации	Заведующий, зам.зав.
	1.6. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ»	Старшая медсестра, Зам. завед. по АХЧ
2. Организационно-педагогическая работа	2.1. Педагогический совет № 1 «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования» - анализ работы за летне-оздоровительный период; - ознакомление пед. коллектива с годовым планом работы МБДОУ на 2023-2024 учебный год; - утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО - аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе детского сада; - утверждение режима дня, плана воспитательно-образовательной деятельности, сетки образовательной деятельности; - утверждение графика музыкальных и физкультурных мероприятий; - утверждение тематики праздничных мероприятий для детей; - утверждение тематики родительских собраний; - обсуждение расстановки кадров по группам.	Заведующий, зам. заведующего. Воспитатели всех возрастных групп Инструктор по физкультуре Музыкальный руководитель
	2.2. Готовность групп к новому учебному году	Заведующий, зам.зав. Воспитатели
	2.3. Консультации для воспитателей: «Проектная деятельность в детском саду»	Зам.зав.
	2.4. Работа с детьми: <u>День знаний:</u> «Колобок с друзьями в гостях у ребят» средние, старшие, подготовительные группы. <u>День здоровья:</u> - «Витаминка в гостях у ребят» средние, старшие, подготовительные группы. <u>Неделя безопасности:</u> «Правила движения мы узнали, на дороге внимательными стали!» - беседа с детьми - чтение художественной литературы - тематические занятия с детьми	Воспитанники всех возрастных групп, Музыкальный руководитель Инструктор по физкультуре Воспитатели всех возрастных групп

	- игры - конкурсы, викторины - развлекательные мероприятия - просмотр мультфильмов <u>Воспитание театром:</u> спектакль – «Колобок идет в школу»	
	2.5.Медицинская диспансеризация (антропометрические данные, диспансерная группа).	Старшая медсестра
3.Работа с родителями	3.1.Индивидуальные беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей	Заведующий, педагог психолог
	3.2.Анализ семей по социальным группам (полные, неполные и т.д.)	Воспитатели, заведующий
	3.3.Заключение договоров с родителями	Заведующий, воспитатели
	3.4. Проведение родительских собраний по возрастным группам: Группа раннего возраста (2-3года) – «Адаптационный период детей в детском саду» Мл.гр.(3-4лет) – «Возрастные особенности детей младшего дошкольного возраста» Ср.гр.(4-5 лет) – «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет в соответствии с ФОП ДО» Ст.гр(5-6лет). – «Организация и проведение образовательной деятельности детей старшего возраста в соответствии с ФОП ДО» Подг.гр(6-7лет)- «Преимственность в воспитании и образовании в соответствии с ФОП ДО»	Воспитатели, заведующий, зам. заведующего, педагог психолог, учитель-логопед
	3.5.Составление плана работы родительского комитета на учебный год	Заведующий, род. комитет
	3.6.Родительский субботник: - помощь по уборке территории; - помощь в оформлении групп.	Воспитатели, Заместитель заведующего по АХЧ
4.Административно-хозяйственная работа	4.1.Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
	4.2.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Заведующий, ст.мед. сестра, зам .заведующего по АХЧ.
	4.3.Работа по обеспечению ДОУ новыми пособиями, оргтехникой, мебелью	Зам. заведующего по АХЧ
	4.4.Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных	Заведующий
	4.5.Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующий, зам. заведующего
	4.6. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Специалист по ОТ

План работы на октябрь

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.1.Рейд комиссии по охране труда	Комиссия по ОТ
	1.2.Подготовка групп ДОУ к зимнему периоду.	Зам. зав по АХЧ, заведующий
	1.3.Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Зам.зав., воспитатели
	1.4.Проведение Дня дошкольного работника.	Профгруппа
	1.5.ТБ на пищеблоке, прачечной, работа с электроприборами, электромашинами	Специалист по ОТ, зам. зав по АХЧ, заведующий
	1.6.Профилактика гриппа в ДОУ: вакцинация сотрудников и детей	Специалист по ОТ, заведующий, мед. сестра
	1.7. Анализ заболеваемости и посещаемости детей	Мед. сестра
2.Организационно-педагогическая работа	2.1. ПМПК ДОУ: - выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в МБДОУ) диагностика отклонений в развитии и состоянии декомпенсации; - профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов; - выявление резервных возможностей развития; - определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи ребенку и его семье; - подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния.	Заведующий, заместитель заведующего Учитель-логопед Педагог-психолог Воспитатели всех возрастных групп Инструктор по физкультуре Музыкальный руководитель
	2.2. Консультации для воспитателей: - «Развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с ФОП ДО» «Индивидуальный маршрут педагога, в соответствии с критериями профессионального стандарта в условиях реализации ФГОС ДО»	Заместитель заведующего Педагог психолог
	2.3.Просмотр оформления и содержания информационных стендов в группах	Заведующий, заместитель заведующего
	2.4.Неделя безопасности: «О правилах важных – без пожаров, безопасных».	Воспитатели
	2.5.Выставка детских работ: тема «Осенние фантазии»	Воспитатели
	2.6.Работа с детьми: Разучивание стихов, песен, танцев. <u>Осенний праздник</u>	

	- «По осенней полянке»- младшие гр. -«Осеннее путешествие»- средние гр. -Осенний переполох»- старшие и подготовительные гр. - <u>Спортивный досуг</u> : -	Музыкальный руководитель, воспитатели Инструктор по физической культуре, воспитатели
	2.7. Педагогическая диагностика	Воспитатели всех групп, специалисты
3.Работа с родителями	3.1.Консультация: «Чтобы ребенок с желанием убирал игрушки»	Зам.зав., воспитатели
	3.2. Санбюллетень «Профилактика заболеваний лор-органов у детей»	Старшая медсестра, воспитатели
	3.3.Работа с родителями по благоустройству территории ДОУ	Заведующий, зам зав по АХЧ
4.Административно-хозяйственная деятельность	4.1.Подготовка к зимнему периоду: - субботник по уборке территории ДОУ.	Заведующий, зам.зав по АХЧ
	4.2.Производственный контроль по СанПиН	Старшая мед. сестра, зам. зав. По АХЧ
	4.3.Инвентаризация в ДОУ, списание малоценного и ценного инвентаря.	Зам. зав. По АХЧ

План работы на ноябрь

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.1. Обсуждение действий персонала при ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий, специалист по ОТ
	1.2. Подготовка и оформление документов на аттестующихся педагогов.	заместитель заведующего
	1.3. Защита педагогических проектов аттестующимися педагогами.	Аттестующиеся педагоги
	1.4. Работа воспитателей по самообразованию	Воспитатели, зам.заведующего
2. Организационно-педагогическая работа	2.1. Консультации для воспитателей: - Нормативно-правовые документы федерального и регионального уровня «О правах ребенка», Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ». - Создание цифровой образовательной среды ДОУ с использованием ресурсов МЭО.	Заместитель заведующего
	2.2. Работа с детьми: Тематические занятия к Дню матери: мл.гр(3-4г). «Мама- первое слово, главное слово» сред. Гр(4-5л). «Мама-солнышко мое» Старшие гр. «Самый дорогой человек» Подготовительные гр. «Мама, милая мама»	Воспитатели. специалисты
	2.3. Неделя безопасности: «Осторожно- электроприборы»	Воспитатели
	2.4. Музыкальные развлечения: - все возрастные группы «Вместе с мамой я танцую, вместе с мамой я пою» <i>Спортивный досуг:</i> - старшие и подготовительные группы. «А, ну-ка, мамы!»-	Музыкальный руководитель, Воспитатели Инструктор по физической культуре,
3. Работа с родителями	3.1. Консультации для родителей: «Родительские заповеди»	Воспитатели, родители
	3.2. Сан.бюллетень «Витамины для детей»	Старшая медсестра
4. Административно-хозяйственная работа	4.1. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.	Зам. зав по АХЧ, заведующий
	4.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий, кладовщик, старшая медсестра
	4.3. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу для детей.	Старшая медсестра Заместитель заведующего
	4.4. Анализ заболеваемости за сентябрь - ноябрь 2023 г.	Старшая медсестра

План работы на декабрь

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.1. Организация и проведение новогодних утренников: -обеспечение безопасности; -дежурство по ДОУ в праздничные дни.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
	1.2. Инструктаж по пожарной и антитеррористической безопасности.	Специалист по ОТ
	1.3. Инструктаж по ОЖЗД в зимний период	Специалист по ОТ
	1.4. Анализ заболеваемости и посещаемости сентябрь-декабрь	Воспитатели, старшая медсестра
2. Организационно-педагогическая работа	2.2. Педагогический совет № 2 «Современные подходы к организации духовно-нравственного воспитания дошкольников»	Заместитель заведующего, воспитатели
	2.3. Консультации для воспитателей: - «Растить гражданина»	Зам. заведующего.
	2.4. Неделя безопасности: «Осторожно, гололед!»	воспитатели
	2.5. Работа с детьми: <u>Новогодний праздник:</u> Группа раннего возраста-« В гостях у Снеговика» Младшие группы - «В поисках Деда Мороза»- Старшие группы - «Новогодняя сказка» Подготовительные группы- «Волшебное путешествие в Новогоднюю сказку»	Музыкальный руководитель, воспитатели.
	<u>Спортивный досуг:</u> - «Зима затейница»- все возрастные группы	Инструктор по физической культуре
3. Работа с родителями	3.1. Привлечение родителей к зимним постройкам на участках	воспитатели
	3.2. Санбюллетень «Здоровое питание детей и здоровый образ жизни»	Творческая группа, воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа	4.1. Обследование помещений и рабочих мест с целью ОТ и ОЖЗД	Специалист по ОТ, зам зав по АХЧ
	4.2. Подготовка к новогодним праздникам.	Заведующий, зам зав по АХЧ
	4.3. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Заведующий, зам. заведующего, зам. заведующего по АХЧ, воспитатели
	4.4. Составление графиков отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий, председатель ПК, делопроизводитель,
	4.5. Работа по составлению нормативной документации	Заведующий

План работы на январь 2024 г.

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.1.Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки»	Специалист по ОТ
	1.2.Производственное совещание: - ознакомление сотрудников с приказами на новый календарный год; - анализ заболеваемости детей за календарный год.	Заведующий
	1.3.Госстатотчет 85-к	Старшая медсестра Заведующий
2.Организационно-педагогическая работа	2.1.Консультация для воспитателей: - «Правовое образование в ДОУ, знакомство с «Конвенцией о правах ребенка» -Современные подходы к повышению финансово-экономической грамотности участников образовательных отношений. -Игровое взаимодействие родителей с детьми по финансовой грамотности	Заместитель заведующего, воспитатели, специалисты
	2.2. Неделя безопасности: «Бережем свое здоровье. Службы спасения»	воспитатели
	2.3 Участие педагогов в районном конкурсе «Большая перемена»	Воспитатели, специалисты, профсоюз
	2.4.Работа с детьми. <u>Музыкальные мероприятия:</u> - «Зимний калейдоскоп» концерт- все возрастные группы <u>Спортивные мероприятия:</u> - «Мороз велик, стоять не велит»- все возрастные группы	Муз.руководитель, воспитатели Инструктор по физической культуре, воспитатели
3.Работа с родителями	3.1.Консультация для родителей: «Как отвечать на детские вопросы»	Педагог психолог, Заместитель заведующего.
	3.2.Заседание родительского комитета.	Заведующий
4. Административно-хозяйственная работа	4.1.. Ревизия электропроводки в ДОУ.	Зам. заведующего по АХЧ, заведующий
	4.2.Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий, кладовщик. Заместитель заведующего по АХЧ
	4.3.Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующий, зам. заведующего по АХЧ

План работы на февраль 2024 г.

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.Инструктаж по профилактике ОРВИ, коронавирусной инфекции в ДОУ	Старшая медсестра
	2.Рейд по ОТ и ТБ сотрудников.	Комиссия по ОТ
	3.Подготовка к празднованию 8 Марта	Профком
	4.Повторяем правила СанПиН: требования к санитарному состоянию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Старшая медсестра
2.Организационно-педагогическая работа	2.1.Консультация для воспитателей: - «Риски трансформации личности дошкольников в условиях погружения в цифровое пространство»	Зам.зав
	2.2. Конкурс стенгазет «Защитники Отечества» (старший дошкольный возраст)	Заведующий, зам.зав., воспитатели, специалисты.
	2.3. Неделя безопасности: «Ребенок один дома»	воспитатели
	2.4.Работа с детьми: <i>Музыкальные мероприятия:</i> - младшие группы: « Мой папа лучше всех» -средние группы: «А – ну ка мальчики» -старшие группы: «Аты Баты- шли солдаты» -подготовительные группы: «Солдатушки - бравы Ребятушки» <u>Спортивные совместные занятия детей с родителями:</u> - младшие группы: «Юные защитники» -средние группы: « Бравые ребята» -старшие группы: «Рыцарский турнир»	Музыкальный руководитель, воспитатели Инструктор по физкультуре воспитатели
3.Работа с родителями	3.1.Консультация: «Скандал по всем правилам или как справиться с детской истерикой»	Педагог психолог ,воспитатели
	3.2.Консультация: «Роль взрослого в формировании у детей отзывчивого отношения к сверстникам в игре и в повседневной жизни.	
4. Административно-хозяйственная работа	4.1.Состояние охраны труда на пищеблоке	Комиссия по ОТ
	4.2.Проверка организации питания по СанПиН	Заведующий, старшая медсестра
	4.3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий, старшая медсестра
	4.4.Организация уборки снега с крыши.	Заместитель заведующего поАХЧ
	4.5.Анализ заболеваемости за декабрь 2023 г.- февраль 2024г.	Старшая медсестра

План работы на март 2024 г.

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.1.Инструктаж по ОЖЗД, ОТ, ПБ.	Завхоз
	1.2.Работа группы контроля: - снятие остатков продуктов питания, моющих средств, мягкого инвентаря.	Заведующий, группа контроля
	1.3.Празднование Международного женского дня	Профком
2.Организационно-педагогическая работа	2.1. Педагогический совет № 3 «Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения»	Зам.зав., воспитатели, специалисты
	2.2.Консультации для воспитателей: - «Современные формы взаимодействия с семьёй»	Зам.зав
	2.3. Конкурс групп «Огород на окне»	Воспитатели
	2.4.Неделя безопасности: «Запомните, детки, таблетки - не конфетки!»	Воспитатели
	2.5.Районный спортивный конкурс «Фестиваль здоровья»	Инструктор по физкультуре
	2.6.Работа с детьми: <u>Музыкальные мероприятия:</u> -младшие группы: «Для любимой мамочки песенку спою» -средние группы: «Весенние посиделки». -старшие группы: « Для милых дам» -подготовительные группы: В джазе только девушки».	Муз.руководитель, воспитатели
	<u>Спортивные мероприятия:</u> --младшие группы: « с малышами в детство» -средние группы: «Чудо-ягодки» -старшие группы: « Волшебный поезд» -подготовительные: « Время чудес»	Инструктор по физической культуре, воспитатели
	3.1Консультация: «Игрушка в жизни ребенка(о пользе и вреде «агрессивных игрушек»)	Педагог психолог Воспитатели
	3.1.Помощь в оформлении групповых и музыкального зала к Международному женскому дню	
3.Работа с родителями	3.2.Участие в праздновании Международного женского дня	Воспитатели, муз.работник
	3.3.Оформление документов выпускников в школу: - диагностика АСПОН; - рекомендации специалистов.	Старшая медсестра
4. Административно-хозяйственная работа	4.1.Подготовка и проведение генеральной уборки в ДОУ	Заместитель заведующего по АХЧ
	4.2.Анализ накопительной ведомости в ДОУ	Старшая медсестра, кладовщик

План работы на апрель 2024 г.

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1.Работа с кадрами	1.1.Комплектование педагогических кадров	Заведующий
	1.2.Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	Профком, заведующий, специалист по ОТ
	1.3.Прием заявлений на прохождение аттестации в 2024-2025 г.	Зам.зав.
	1.5.Субботники по уборке территории	Весь коллектив, зам зав по АХЧ
2.Организационно-педагогическая работа	2.1.Ознакомление педагогов с нормативно-правовой документацией по аттестации ПиРР на 2024аттестационный год	Зам.зав.
	2.2.Консультации для воспитателей: Формирование грамматически правильной речи у детей в разных возрастных группах	Учитель-логопед
	2.3.Неделя безопасности: «А у нас в квартире - газ!»	Воспитатели
	2.4. Смотр-конкурс «Огород на окне»	Творческая группа
	2.5. Взаимопросмотр итоговых занятий	Воспитатели
	2.6. «Скоро в школу» – пед.диагностика готовности детей к школе.	Воспитатели подгот. группы
	2.7. День открытых дверей	
	2.8. Сдача отчетов по самообследованию	
	2.8.Работа с детьми: <u>Музыкальные мероприятия:</u> - младшие группы: «Весна-красна» Средние группы: « Музыкальные загадки» Старшие группы: «Дорога в космос» Подготовительные группы: «Космос рядом».	Муз.руководитель, воспитатели
	<u>Спортивные мероприятия:</u> - Младшие группы: «Маленькие звездочки» -Средние группы: «Мы-Земляне» Старшие группы: «Мы дети Земли» Подготовительные группы: «Галактика»	Инструктор по физической культуре
3.Работа с родителями	3.1.Проведение итоговых занятий для родителей и родительские собрания: Группа раннего возраста: мл.гр. – «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» Ср. гр. – «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели Заместитель заведующего Педагог психолог

	Ст.гр. – «Подготовка детей к обучению в школе, профилактика жестоко обращения с детьми» Подг.гр. – «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	
	3.2. Проведение Дня открытых дверей	Зам.зав., специалисты
	3.3.Участие в субботнике по уборке территории	Родители
4. Административно-хозяйственная работа	4.1.Субботник на территории ДОУ: - обрезка деревьев; - вывоз мусора.	Заместитель заведующего по АХЧ, дворник, все сотрудники
	4.2.Подготовка рассады для озеленения цветников	Воспитатели

План работы на май 2024 г.

Разделы плана	Содержание деятельности	Ответственные
1. Работа с кадрами	1.1.Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Заведующий, специалист по ОТ
	1.2.Производственное совещание: «Итоги работы за год»: -подведение итогов работы; - определение задач на новый учебный год; - утверждение плана работы на лето.	Заведующий
2.Организационно-педагогическая работа	2.1.Педагогический совет № 4: «Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДО». - характеристика состояния воспитательно-образовательного процесса; - анализ выполнения образовательной программы; - анализ выполнения решений педсоветов в течение учебного года; - отчет воспитателей о проделанной работе за год «О наших успехах». - поощрение активных педагогов.	Заведующий, воспитатели, специалисты
	2.2.Консультации для воспитателей: - «Как подготовить отчет? Как провести анализ?» - «Как определить проблемное поле в своей работе?». Оказание помощи воспитателям в подготовке к итоговому педагогическому совету. - «Расскажем детям о войне...»	Зам.заведующего.
	2.4.Работа с детьми: - проведение итоговой диагностики; Младшие группы : «Весна победы». Средние группы: «Салют Победы». Старшие группы: «Вальс победы». Подготовительные Группы: «Салют победителям». - Выпускной в школу «Дошкольный бал» <i>Спортивные развлечения:</i> Младшие группы: «Мы победители». Средние группы: «Мы верим в успех». Старшие группы: «Победа наша».	Воспитатели, муз.руководитель, инструктор по физической культуре
3.Работа с родителями	3.1.Консультация: «Как уберечь ребенка от опасности»	Воспитатели
	3.2.Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	Заведующий
	3.3. Выпуск детей в школу	Муз.руководитель
	3.4.Санбюллетень: «Осторожно, клещи!»	Старшая медсестра

4. Административно-хозяйственная работа	4.1. Благоустройство территории ДОУ: - покраска оборудования на участках; - завоз песка; - побелка деревьев и кустарников; - посадка цветов	Воспитатели, завхоз
	4.2. Приобретение материалов для ремонтных работ	Завхоз
	4.3. Анализ накопительной ведомости	Медсестра, заведующий